

Modèle de formulaire de présentation d'un grief	
	Numéro de référence
SECTION 1 – À REMPLIR PAR L'EMPLOYÉ-E	
Nom de famille	Prénoms
N° de téléphone	
Adresse du domicile	Classification d'emploi
Nom du ministère ou organisme	Lieu de travail
Énoncé du grief (citer la référence de la convention collective s'il y a lieu)	
Mesures correctives demandées	
Signature:	Date:
SECTION 2 – À REMPLIR PAR LA REPRÉSENTANTE OU LE REPRÉSENTANT DE L'AGENT NÉGOCIATEUR	
Par les présentes, autorisation est donnée de présenter le grief et nous acceptons de représenter l'employé-e	
Signature:	Date:
Nom de la représentante ou du représentant local de l'agent négociateur	Téléphone
Adresse pour fins de communication	
SECTION 3 – À REMPLIR PAR LA SURVEILLANTE OU LE SURVEILLANT IMMÉDIAT OU LE CHEF DE SERVICE LOCAL	
Titre de la représentante ou du représentant de la direction	Date de réception
Signature:	